

CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

Prot. n. 2458 /SF/AM/rt

Lonigo, 06.02.2014

SCADENZA 07.03.2014

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI SOGGETTI APPARTENENTI A NUCLEI FAMILIARI AVENTI TITOLO ALL'ASSEGNAZIONE IN SUBLOCAZIONE DI UN ALLOGGIO PRESO IN LOCAZIONE DAL COMUNE DI LONIGO DALL' ATER DI VICENZA

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO 2° SETTORE

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 19 del 03.05.2012; (*Approvazione regolamento*)

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 310 del 26.11.2013;

PREMESSO CHE

Il Comune di Lonigo ha preso in locazione dall'Azienda ATER di Vicenza n. 1 alloggio arredato sito in località Almisano, Via Tornadori n. 28/29, da assegnare in sublocazione, per finalità sociali, secondo le modalità ed i termini previsti dal "*Regolamento per l'assegnazione in sublocazione degli alloggi presi in locazione dall'ATER*" approvato con delibera di C.C. n. 19/2012, ed ulteriormente specificati con delibera di G.C. n. 159 del 03.07.2012, immediatamente eseguibile, con la quale è altresì approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

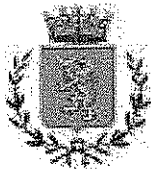
che è indetta una selezione per la formazione di una graduatoria di soggetti appartenenti a nuclei familiari aventi titolo all'assegnazione in sublocazione dell'alloggio arredato di cui in premessa, per un canone mensile di €. 251,31 che verrà annualmente aggiornato secondo gli indici ISTAT nella misura del 75%, con utenze (energia elettrica, acqua, gas/metano e tassa rifiuti solidi urbani) a carico del sublocatario, attivazione compresa, e fino al 31.08.2016.

L'alloggio, ubicato in via Tornadori 28/29, località Almisano, oggetto del presente bando è così caratterizzato:

Alloggio piano 1° interno 4: mq 48,75 (più garage), da assegnare a un nucleo familiare composto da un n. minimo di 3 soggetti e da un n. massimo di 4 soggetti;

DESTINATARI

Il presente avviso è rivolto a nuclei familiari composti da cittadini italiani o equiparati per status (cittadini di uno stato membri dell'U.E.) o extracomunitari in regola con le vigenti normative, residenti da almeno 2 anni nel Comune di Lonigo.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: spportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

Il requisito della residenza da almeno due anni si intende soddisfatto se posseduto da tutti i componenti del nucleo familiare.

Sono esclusi dal presente bando i cittadini extracomunitari la cui validità del permesso di soggiorno scaduto alla data di presentazione della domanda, risulti in corso di rinnovo.

REQUISITI

Fermo restando quanto sopra specificato in ordine ai destinatari del presente bando, i requisiti necessari per la presentazione della domanda ed il successivo inserimento in graduatoria sono i seguenti:

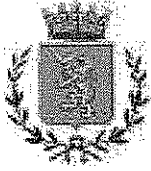
- 1) non essere titolari, da almeno tre anni, di diritti di proprietà o altri diritti reali di godimento su alloggio adeguato al nucleo familiare, ovvero su altri beni immobili ubicati nel Comune o in altri Comuni;
- 2) non avere ottenuto l'assegnazione in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio costruito con il concorso dello Stato o di altro ente pubblico;
- 3) disporre di un reddito familiare netto annuo, attestato dall'ultima dichiarazione dei redditi, pari o superiore ad €. 9.000,00 la cui sussistenza alla data di presentazione della domanda sia comprovata dall'ultima dichiarazione stessa e da dichiarazione di sussistenza delle condizioni lavorative da allegare alla domanda;
- 4) disporre di un valore ISEE, calcolato sui redditi percepiti nell'anno 2012, **non superiore ad €. 15.000,00.**

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune, in carta libera ed in conformità allo schema allegato al presente bando; la firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art.39 del D.P.R. n.445/00; la mancata sottoscrizione della domanda ne provoca inderogabilmente la nullità.

Le domande devono pervenire all'Ufficio Protocollo, anche a mezzo di raccomandata postale con ricevuta di ritorno, entro e non oltre le ore 12,30 del giorno 07.03.2014.

Nel caso di presentazione diretta della domanda presso gli Uffici comunali, all'interessato sarà rilasciata apposita ricevuta.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

Anche le domande inviate a mezzo raccomandata dovranno pervenire al Protocollo entro il termine suddetto indipendentemente dalla data di timbro postale: l'ente comunale non si assume alcuna responsabilità per ritardi imputabili al servizio postale.

Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di nullità, la seguente documentazione:

- Copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- Copia della dichiarazione dei redditi anno 2013 relativa ai redditi percepiti nel 2012 (Modello 730 – Modello Unico – Cud);
- Dichiarazione di sussistenza delle condizioni lavorative;
- Attestazione ISEE calcolata sui redditi dell'anno 2012, rilasciata da qualsiasi CAAF convenzionato;
- Eventuale certificazione ai sensi della legge 104/92, nel caso in cui fosse presente nel nucleo un soggetto disabile grave;
- Eventuale documentazione attestante le condizioni di sfratto.

La situazione del nucleo familiare sarà accertata d'ufficio sulla base della documentazione esistente presso l'ufficio anagrafe.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultassero mendaci, ***ovvero qualora la documentazione allegata risultasse irregolare***, si provvederà all'esclusione dalla graduatoria ovvero alla revoca della sublocazione, fatta salva l'applicazione della legge penale.

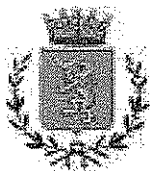
Il Comune di Lonigo non si assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazione ai concorrenti, dovuti ad inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, o dovuti a caso fortuito o a forza maggiore.

Il Comune di Lonigo non procederà a qualsivoglia regolarizzazione delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente bando.

Si specifica che né la presentazione della domanda di inserimento in graduatoria, né l'effettivo inserimento nella graduatoria medesima, fanno sorgere un diritto all'effettiva assegnazione dell'alloggio in oggetto.

ISTRUTTORIA E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il Comune verifica la regolarità e la completezza delle domande pervenute e provvedono all'istruttoria delle medesime.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

Se necessario, ai fini dell'istruttoria, il Comune può richiedere l'integrazione della domanda mediante presentazione di ulteriore specifica documentazione, che sarà obbligo del richiedente presentare nei termini che saranno indicati, pena l'esclusione della domanda.

Il personale dell'Ufficio Tecnico Comunale provvederà nel contempo alla compilazione di una Attestazione delle condizioni abitative dell'attuale alloggio di residenza del nucleo richiedente, sulla base delle risultanze di un apposito sopralluogo.

Alle domande pervenute verranno attribuiti i seguenti punteggi:

ANNI DI RESIDENZA	
ANNI	PUNTI
da 2 a 3	1
da 4 a 6	2
da 7 a 10	3
da 11 a 14	4
15 o superiori	5

ISEE	
Fino a €. 3.000,00	5
da €. 3.000,01 a €. 7.500,00	4
da €. 7.500,01 a €. 10.000,00	3
da €. 10.000,01 a €. 12.500,00	2
Da €. 12.500,01 a €. 15.000,00	1

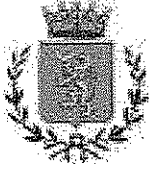
CONDIZIONI ABITATIVE		
A	scadente (ai sensi art. 21 L.392/78)	5
B	mediocre (ai sensi art. 21 L.392/78)	3
C	normale (ai sensi art. 21 L.392/78)	1
D	senza servizi acqua calda	1
E	senza riscaldamento	1
F	senza servizi interni (con servizio esterno privato)	1
G	senza servizi interni e con servizio esterno promiscuo	2
I punteggi A e B possono cumularsi con i punteggi D, E, F, G		

Sono attribuiti ulteriori n. 5 punti in presenza di un soggetto disabile grave ai sensi della Legge 104/92.

Sono attribuiti ulteriori n. 2 punti in presenza di un procedimento di sfratto in corso.

GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI

Il Comune, attribuiti i punteggi, procedono alla formazione della graduatoria.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

A parità di punteggio, verrà data precedenza, nell'ordine:

- 1) Al nucleo con la maggiore presenza di minori;
- 2) Al nucleo il cui valore ISEE risulti più basso;
- 3) Al nucleo con la maggiore presenza di soggetti ultrasessantacinquenni.

La graduatoria così formata sarà pubblicata all'Albo pretorio nonché nel sito internet dell'ente comunale: www.comune.lonigo.vi.it .

La graduatoria avrà validità di due anni dalla data di pubblicazione della relativa Determinazione del Responsabile di Servizio e comunque fino all'approvazione di una nuova graduatoria.

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria, si assegneranno gli alloggi disponibili in sublocazione secondo l'ordine della graduatoria.

La consegna dell'alloggio comporta l'obbligo di occuparlo stabilmente.

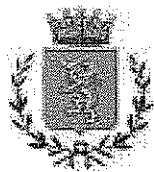
Nel caso di decesso dell'assegnatario, o in cui l'assegnatario sia uscito dal nucleo familiare, il restante nucleo familiare, che avrà l'obbligo di darne tempestiva informazione al Comune, resterà nell'alloggio assegnato fino alla disponibilità di un altro alloggio eventualmente adatto alla nuova condizione.

In tali casi il Responsabile del Servizio provvederà con atto proprio ad individuare il nuovo assegnatario.

ASSEGNAZIONE IN DEROGA ALLA GRADUATORIA

In deroga alla posizione in graduatoria, o in caso di mancata presentazione della domanda ai fini dell'ultima graduatoria pubblicata, purché sussistano i requisiti per l'accesso all'assegnazione di alloggi previsti dal presente avviso, l'ente potrà disporre in via d'urgenza, con specifico atto motivato *della Giunta Comunale, e sempre che tutti gli alloggi disponibili non siano già stati assegnati*, l'assegnazione di un alloggio al nucleo familiare che:

- debba forzatamente rilasciare l'alloggio in cui abita a seguito di provvedimento esecutivo e non sia possibile sopperire alla sistemazione abitativa del nucleo familiare secondo i tempi previsti dalla graduatoria;
- abbia rilasciato o debba rilasciare l'alloggio a seguito di calamità naturali quali alluvioni, terremoti, frane o eventi imprevedibili quali esplosioni, incendi, crolli;
- necessita di urgente sistemazione abitativa a seguito di gravi eventi lesivi dell'integrità psico-fisica e personale, con particolare riguardo alle donne e ai minori.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

CONDIZIONI DELLA SUBLOCAZIONE

Il contratto di sublocazione dell'alloggio sarà intestato all'assegnatario, il quale entro dieci giorni dalla comunicazione di assegnazione, è tenuto a sottoscriverlo e a versare la prima rata del canone di locazione.

L'assegnatario è tenuto inoltre a pagare gli oneri della registrazione.

La stipula del contratto di sublocazione dà titolo per occupare stabilmente l'alloggio assegnato.

Il contratto di sublocazione ha durata fino al 31.08.2016, in quanto il contratto di locazione stipulato dal Comune di Lonigo con l'ATER avrà scadenza 31.08.2016, ed alla scadenza del termine il contratto si intenderà risolto di diritto, senza necessità di comunicazioni preventive all'assegnatario o comunque di ricorrere a particolari formalità, con conseguente obbligo per il sublocatario di riconsegnare l'immobile.

Qualora venisse stipulato un nuovo contratto di locazione dell'alloggio in parola tra il Comune di Lonigo e l'ATER di Vicenza, sarà discrezione dell'ente comunale procedere al rinnovo del contratto di sublocazione ai soggetti che avevano avuto la precedente assegnazione, e sempre che permangano i requisiti richiesti nell'ultimo bando esperito, ovvero all'avvio di una nuova procedura di formazione di una graduatoria.

E' fatto divieto assoluto all'assegnatario di procedere ad ulteriore sublocazione dell'alloggio assegnatogli, *pena l'immediata revoca dell'assegnazione.*

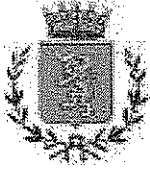
La sublocazione potrà essere revocata anche:

- 1) per mancata occupazione dell'alloggio, senza giustificato motivo, nei tre mesi successivi alla stipula del contratto;
- 2) per conseguimento dell'assegnazione in contrasto con le norme del presente regolamento;
- 3) per gravi motivi di ordine pubblico.

Nelle ipotesi di cui ai punti 2 e 3 verrà assegnato un termine per il rilascio dell'alloggio non superiore a 3 mesi.

La sublocazione potrà essere dichiarata decaduta, con motivato provvedimento dell'ente, e con indicazione di un termine di rilascio dell'alloggio non superiore a 3 mesi, nei confronti di chi:

- abbia ceduto a terzi, in tutto o in parte, l'alloggio;
- non abiti stabilmente l'alloggio assegnato senza espressa autorizzazione rilasciata dall'ente per gravi motivi familiari, di salute o di lavoro;



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: spportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

- abbia mutato la destinazione d'uso dell'alloggio o delle relative pertinenze;
- abbia usato l'alloggio o le sue pertinenze per attività illecite che risultino da provvedimenti giudiziari;
- abbia perduto i requisiti per l'accesso;
- abbia conseguito la titolarità del diritto di proprietà o altri diritti reali di godimento su un alloggio;
- abbia compiuto ripetute violazioni delle norme per l'uso dell'alloggio o degli obblighi previsti dal presente regolamento.

In caso di perdita delle condizioni di autosufficienza economica dell'assegnatario, la decadenza verrà dichiarata previa valutazione delle possibilità di assistenza adeguata al caso.

Il canone di sublocazione dovuto verrà pagato con rate mensili anticipate, con decorrenza dalla data di stipulazione del contratto, entro il decimo giorno dall'inizio del mese.

Sono a carico degli assegnatari gli interventi di manutenzione ordinaria, quali ad esempio:

- riparazione di tutti i danni causati da cattivo uso o negligenza;
- spurgo degli scarichi per la parte in esclusivo uso dell'assegnatario;
- riparazione di manutenzione ordinaria all'interno dell'alloggio per gli impianti e la rete: di energia elettrica, riscaldamento, servizi igienico-sanitari ed idrico;
- riparazione all'interno dell'alloggio di: serrature, maniglie, chiavistelli, cremonesi, pavimenti, con sigillature e sostituzioni isolate di piastrelle o listelli rotti e sostituzione di vetri rotti.

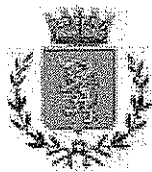
Nel caso di mancato pagamento di due rate di canone, l'ente procederà per morosità.

In caso di ritardo nel pagamento, l'ente invierà la diffida a provvedere entro il decimo giorno dalla data di pagamento fissato.

Il ritardo, sanato entro 30 giorni dalla diffida, per non più di una volta all'anno, non dà luogo a inadempimento contrattuale ai fini della dichiarazione di decadenza del contratto.

Qualora dovessero verificarsi pagamenti tardivi, dopo il secondo ritardo, l'ente potrà chiedere garanzie necessarie che dovranno essere fornite a pena di decadenza del contratto.

E' previsto l'uso delle parti comuni a favore dei sublocatori, quali cortili od altro, che sarà individuato nell'atto di assegnazione, secondo le norme di cui all'allegato "C" del Regolamento per l'assegnazione in sublocazione degli alloggi.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

SPECIFICAZIONI

Per **reddito familiare** si intende quello complessivo relativo all'ultima dichiarazione modd.730, UNICO, CUD, al netto di contributi previdenziali ed assegni familiari, a cui vanno aggiunti altri emolumenti percepiti a qualsiasi titolo, anche esenti dalle imposte sul reddito (es.: pensioni sociali ed altre, indennità "di invalidità" ed accompagnamento o redditi soggetti a ritenuta a titolo di imposta, interessi, BOT, CCT o altri titoli e valori mobiliari), per i quali viene richiesta dichiarazione ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Per **nucleo familiare** si intende:

- la famiglia costituita da uno o entrambi i coniugi e dai figli legittimi, naturali riconosciuti o adottivi con loro conviventi. Si intendono far parte del nucleo familiare il convivente more uxorio, gli ascendenti, i discendenti, i collaterali fino al 3° grado, gli affini fino al 2° grado, nonché le persone conviventi non legate da vincoli di parentela o affinità qualora tali soggetti siano compresi nel nucleo stesso al momento della domanda;
- la famiglia costituita da una sola persona
- i nuclei familiari di nuova formazione costituiti prima della consegna dell'alloggio.

Per **valore ISEE**, si intende quello deducibile da attestazione ISEE in corso di validità e comunque calcolato sui redditi familiari dell'anno precedente a quello in corso.

Tutti i requisiti che danno diritto a punteggi dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del bando e permanere all'atto di assegnazione.

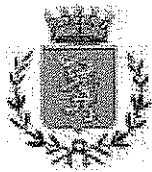
NOTE CONCLUSIVE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e all'Albo on line del Comune di Lonigo fino alla scadenza.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva saranno pubblicate nel sito istituzionale del Comune di Lonigo, compresa la graduatoria finale: quest'ultima sarà altresì pubblicata all'Albo Pretorio.

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda sono disponibili sul sito Internet www.comune.lonigo.vi.it.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile di Servizio 2° Settore, dott.ssa Alessia Mistrorigo, contattabile al n. 0444-720231.



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

Per eventuali informazioni relative al presente avviso rivolgersi all'Ufficio Contratti- Sig.ra Turcato
Raffaella, contattabile al n. 0444-720219.

Lonigo, 06.02.2014



IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Dott.ssa Alessia Mistrorigo



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

Timbro dell'Ufficio Protocollo

Al Sig. Sindaco del
Comune di Lonigo
Via Castelgiuncoli, 5
36045 – Lonigo (VI)

DOMANDA DI INSERIMENTO IN UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE IN SUBLOCAZIONE DI UN ALLOGGIO PRESO IN LOCAZIONE DAL COMUNE DI LONIGO DALL' ATER DI VICENZA

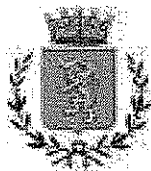
_____, sottoscritt _____ nato a _____ (_____)
Codice Fiscale _____, residente a Lonigo in Via
_____, n. _____, recapito telefonico n.
_____, indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

l'inserimento del proprio nucleo familiare nella graduatoria finalizzata all'assegnazione in sublocazione di un alloggio preso in locazione dal Comune di Lonigo dall'ATER di Vicenza.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1. di essere residente nel Comune di Lonigo dal _____;
2. di avere cittadinanza italiana cittadinanza in uno degli Stati membri dell'U.E. cittadinanza extracomunitaria e di essere in regola con la vigente normativa nazionale in materia di immigrazione;



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

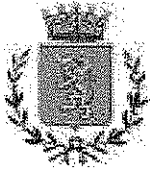
Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: sportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

3. di non essere titolari, da almeno tre anni, di diritti di proprietà o altri diritti reali di godimento su alloggio adeguato al nucleo familiare ovvero su altri beni immobili ubicati nel Comune o in altri Comuni.
4. di non avere ottenuto l'assegnazione di alloggio in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio costruito con il concorso dello Stato o di altro ente pubblico;
5. di avere un reddito familiare netto pari o superiore ad €. 9.000,00 e che sussiste tale condizione reddituale alla data di sottoscrizione della presente;
6. di essere attualmente occupato in una attività lavorativa;
7. (barrare solo se la condizione sussiste) che è in atto nei confronti del proprio nucleo familiare procedimento di sfratto a seguito di ordinanza, sentenza esecutiva o altro provvedimento giudiziario o amministrativo di sfratto;
8. Che il proprio nucleo familiare è composta da n. _____ persone;
9. di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura in oggetto.
10. di impegnarsi a comunicare ogni variazione del recapito per le comunicazioni relative al presente procedimento, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di non reperibilità;
11. Di richiedere che ogni comunicazione inerente la presente domanda ed il relativo procedimento venga inviata all'indirizzo di residenza ovvero al seguente indirizzo:

_____.

Si allega alla presente domanda (barrare le caselle per la documentazione effettivamente allegata):

- Copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- Copia della dichiarazione dei redditi anno 2013 relativa ai redditi percepiti nel 2012 (Modello 730 – Modello Unico – Cud);
- Dichiarazione di sussistenza delle condizioni lavorative;
- Attestazione ISEE calcolata sui redditi dell'anno 2012;



CITTA' DI LONIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Sede in Via Castelgiuncoli, 5 - C.A.P. 36045
Telef. 0444/720211 - Telefax 0444/834887 - C.F. e P. I.V.A. 00412580243
e-mail: spportelloweb@comune.lonigo.vi.it - indirizzo web: www.comune.lonigo.vi.it
indirizzo PEC: segreteria.comune.lonigo.vi@pecveneto.it

- Certificazione ai sensi della legge 104/92 in quanto nel nucleo è presente un soggetto disabile grave;
- Documentazione attestante le condizioni di sfratto.

Lonigo, _____

Il richiedente
